



بسمتعالی

معاون وزیر



مدیرکل محترم آموزش و پرورش استان...

باسلام و تحیات؛

با صلوات بر محمد و آل محمد (ص) و ضمن آرزوی توفیق روزافزون برای جناب عالی و همکاران ارجمند، در اجرای راهکار شماره ۸-۸ سند تحول با موضوع مشارکت فعال آموزش و پرورش در مواجهه با نیازهای فوری و عمومی جامعه از قبیل شیوع بیماری‌های فراگیر، زلزله، خدمت به محرومین، حرکت‌های خیرخواهانه مردمی و انقلابی از زیر نظام‌های راهبری و مدیریت بخشنامه ابلاغی ۱۴۰/۱۱۶ مورخ ۱۳۹۹/۲/۳ و در پاسخ به درخواست مقام معظم رهبری ^{مدظله‌العالی} خطاب به مردم ایران در پیام نیمه شعبان مبنی بر مواسات و کمک مؤمنانه در رزمایش همدلی به منظور کمک به خانواده‌های آسیب‌پذیر از وقوع پدیده کرونا، به اطلاع می‌رساند **مرحله دوم** این رزمایش با **محوریت سازمان بسیج فرهنگیان کشور** و با مشارکت فرهنگیان سراسر کشور برگزار خواهد شد. لذا به پیوست شیوه‌نامه اجرایی طرح رزمایش همدلی و کمک مؤمنانه به حضورتان ارسال می‌گردد، انتظار می‌رود با استفاده از ظرفیت‌های موجود استان در اجرای مطلوب این فعالیت تربیتی، اجتماعی و خیرخواهانه برنامه‌ریزی و اهتمام لازم را به عمل آورید.

علیرضا کاظمی



شیوهنامه

دومین مرحله رزمایش مشترک همدلی و کمک مؤمنانه در سطح وزارت آموزش و پرورش (ویژه کارکنان اداری و همکاران فرهنگی)

مقدمه:

از ابتدای شیوع بیماری کرونا در کشور وزارت آموزش و پرورش، سازمان بسیج فرهنگی، سازمان بسیج دانش آموزی و سایر مجموعه‌ها اقدامات مفید و مؤثری در مقابله با آن و همچنین رزمایش کمک مؤمنانه داشته‌اند. در این راستا اولین رزمایش همدلی و کمک مؤمنانه در آموزش و پرورش با محوریت معاونت پرورشی و بسیج دانش آموزی و سایر تشکلهای دانش آموزی شکل گرفت. از آنجاکه از ابتدا دغدغه جدی بسیج فرهنگی، خانواده آموزش و پرورش و کمک به حل مسائل و مشکلات آنان بوده و هست و بر اساس گزارش نهادهای رسمی تبعات بیماری کرونا استمرار خواهد داشت، بنا به پیشنهاد سازمان بسیج فرهنگی کشور مرحله دوم کمک مؤمنانه به حول قوه الهی، با ویژگی‌های زیر در گستره آموزش و پرورش اجرا می‌گردد.

امید است تمامی عزیزانی که در ستادها و گروه‌های جهادی نقش ایفا می‌کنند با اهتمام بر بازتولید زیبایی‌ها و لطافت‌های خدمت رسانی و خدمت‌پذیری در فضای حماسه اربعین حسینی (ع) موفق به جلب رضایت الهی و خشنودی حضرت ولی عصر (عج) و تحقق منویات رهبر عزیز و فرزانه انقلاب شوند.

اهداف:

شناسایی نیازهای اساسی در جامعه هدف آموزش و پرورش و تلاش برای تکفل مستمر و رفع آن نیازها.

- گسترش و ارتقاء روحیه و فعالیت‌های جهادی.
- کمک به مدیران آموزش و پرورش و تعمیم خدمت‌رسانی و کمک مؤمنانه به تمام خانواده آموزش و پرورش در سطح کشور.
- ادامه نقش‌آفرینی ۱۷ هزار مدرسه و مدارس غیردولتی و گسترش آن به تمام مدارس.
- شناسایی و فعال‌سازی ظرفیت‌ها به‌ویژه بهره‌گیری از قابلیت پیشکسوتان آموزش و پرورش
- حفظ کرامت، امیدبخشی و افزایش انگیزه کارکنان و ارتقاء سرمایه اجتماعی آموزش و پرورش
- ارتقاء بهره‌وری مناطق آموزش و پرورش و کانون‌های بسیج فرهنگی با تمرین هم‌زمان دو روش اجرایی موزاییکی و شبکه‌ای.
- افزایش تعامل و هم‌افزایی میان اجزای آموزش و پرورش و بسیج فرهنگی.
- چابک‌سازی و پیشگیری از خستگی ناشی از کار فرسایشی در مدیران و کارکنان دستگاه.

مکان و سطح اجرای رزمایش: کلیه مراکز آموزشی و پرورشی و اداری آموزش و پرورش در کشور.



چارچوب و ساختار اجرایی و شرح وظایف:

الف) ساختار و شرح وظایف ستاد کمک مؤمنانه وزارتخانه:

الف/۱ - اعضاء ستاد کمک مؤمنانه وزارتخانه:

- معاون پرورشی و فرهنگی وزارت آموزش و پرورش. (رئیس)
- رئیس سازمان بسیج فرهنگیان کشور. (دبیر)
- معاون برنامه ریزی و توسعه منابع.
- رئیس سازمان مدارس و مراکز غیر دولتی و توسعه مشارکتهای مردمی.
- رئیس سازمان بسیج دانش آموزی کشور.
- فرمانده مرکز بسیج فرهنگیان حوزه ستادی وزارت آموزش و پرورش.

الف/۲ - وظایف ستادی: تشکیل به هنگام، مستمر و اثربخش جلسات ستاد با حضور همه اعضا.

- تهیه و ابلاغ صورت جلسات و آرشیو مستندات.
- ابلاغ شیوه نامه به ادارات کل و پیگیری اجرای آن.
- رصد وضعیت و رفع مشکلات و موانع استانها و مرکز بسیج وزارتخانه در اجرای رزمایش.
- دریافت و جمع بندی گزارش استانها و مرکز بسیج و ارائه به مقام عالی وزارت.
- استمرار نقش جدی و تأثیرگذار سازمان مدارس غیردولتی در تأمین منابع مورد نیاز.
- مرکز بسیج وزارتخانه به عنوان راهبر گروههای جهادی پایگاههای سطح ستاد مسئولیت دبیری کارگروه و پیگیری امور را بر عهده خواهد داشت.

الف/۳ - وظایف اجرایی:

- تشکیل یک گروه جهادی در هر یک از پایگاههای تابعه مرکز بسیج وزارتخانه به عنوان بازوی اجرایی ستاد.
- جلب مشارکت و جذب ظرفیتهای ملی و همچنین ظرفیتهای داخل وزارتخانه.
- گروههای جهادی مذکور با محوریت مرکز بسیج وزارتخانه ظرفیتهای مستمر و کمکهای مقطعی را به استانهای اولویت دار که توسط سازمان بسیج فرهنگیان کشور مشخص می شود واگذار نمایند.
- ثبت گروه/گروههای جهادی موجود یا جدید در سامانه اطلس جهادی.

ب) ساختار و شرح وظایف ستاد کمک مؤمنانه استان:

ب/۱ - اعضاء ستاد کمک مؤمنانه استانی:

- مدیرکل آموزش پرورش استان. (رئیس)
- رئیس بسیج فرهنگیان استان. (دبیر)
- معاون پرورشی و فرهنگی اداره کل.
- معاون برنامه ریزی و توسعه منابع اداره کل.
- مسئول بسیج دانش آموزی استان.
- رئیس اداره مشارکتهای مردمی اداره کل.
- مدیر کانون بسیج فرهنگیان اداره کل.



ب/۲- وظایف ستادی:

- تشکیل به هنگام، مستمر و اثربخش جلسات ستاد با حضور همه اعضا.
- تهیه و ابلاغ صورت جلسات و آرشیو مستندات.
- ابلاغ شیوه نامه به مناطق و پیگیری اجرای آن.
- جمع آوری گزارش از مناطق، جمع بندی آن ها و ارسال به ستاد کشوری.
- رصد وضعیت و رفع مشکلات و موانع مناطق و گروه جهادی اداره کل در اجرای رزمایش.
- استمرار نقش جدی و تأثیرگذار معاونت مدارس غیردولتی در تأمین منابع مورد نیاز.
- کانون اداره کل به عنوان راهبر گروه جهادی سطح ستاد اداره کل مسئولیت دبیری کارگروه و پیگیری امور را بر عهده خواهد داشت.

ب/۳- وظایف اجرایی:

- تشکیل یک گروه جهادی در کانون اداره کل به عنوان بازوی اجرایی ستاد.
- جلب مشارکت و جذب ظرفیت های استانی و همچنین ظرفیت های داخل اداره کل.
- گروه جهادی مذکور با هماهنگی سازمان بسیج فرهنگیان استان ظرفیت های مستمر و کمک های مقطعی را به مناطق اولویت دار واگذار می نماید.

ج) ساختار و شرح وظایف ستاد کمک مؤمنانه منطقه/ناحیه/شهرستان:

ج/۱- اعضاء ستاد کمک مؤمنانه منطقه/ناحیه:

- رئیس اداره آموزش پرورش منطقه. (رئیس)
- مدیر کانون بسیج فرهنگیان. (دبیر)
- معاون پرورشی اداره.
- معاون پشتیبانی اداره.
- فرمانده حوزه بسیج دانش آموزی.
- کارشناس مسئول مشارکتهای مردمی.
- نماینده پیشکسوتان (بازنشستگان) آموزش و پرورش در منطقه.
- نماینده خیرین و نیکوکاران منطقه.
- مسئول گروه جهادی بسیج فرهنگیان.

ج/۲- وظایف ستادی:

- تشکیل به هنگام، مستمر و اثربخش جلسات ستاد با حضور همه اعضا.
- تهیه و ابلاغ صورت جلسات و آرشیو مستندات.
- ابلاغ شیوه نامه به مدارس و پیگیری اجرای آن.
- ثبت گروه/گروه های جهادی موجود یا جدید در سامانه اطلس جهادی.



- جمع‌آوری گزارش از گروه/گروه‌های جهادی، جمع‌بندی آن‌ها و ارسال به ستاد استانی.
- رصد وضعیت و رفع مشکلات و موانع گروه جهادی و مدارس در اجرای رزمایش.
- استمرار نقش جدی و تأثیرگذار مدارس غیردولتی در تأمین منابع موردنیاز.
- برزی و تصویب شیوه‌های جمع‌آوری کمک‌های نقدی و غیر نقدی
- کانون بسیج فرهنگیان منطقه/ناحیه به‌عنوان راهبر گروه/گروه‌های جهادی منطقه/ناحیه مسئولیت دبیری کارگروه و پیگیری امور را بر عهده خواهد داشت.

ج/۳- وظایف اجرایی:

- فعال‌سازی گروه/گروه‌های جهادی کانون بسیج فرهنگیان منطقه به‌عنوان بازوی اجرایی منطقه.
- جلب مشارکت و جذب ظرفیت‌های شهرستان و همچنین ظرفیت‌های داخل اداره منطقه.
- اقدام گروه/گروه‌های جهادی مطابق شیوه‌نامه ذیل.

د) ساختار و شرح وظایف ستاد کمک مومنانه مدرسه:

د/۱- اعضاء کارگروه کمک مؤمنانه مدرسه:

- مدیر واحد آموزشی. (رئیس)
 - نماینده گروه جهادی کانون بسیج فرهنگیان (با اولویت اعضای گروه مدرسه). (دبیر)
 - معاون پرورشی، نماینده معلمان داوطلب، نماینده انجمن اولیاء و مربیان.
- تذکر: به‌منظور حفظ کرامت جامعه هدف طرح، از عضویت دانش آموزان در این کارگروه خودداری شود.

د/۲- وظایف سطح مدرسه:

با توجه به این‌که گروه/گروه‌های جهادی فرهنگیان، محور اجرای رزمایش در سطح منطقه هستند، مدارس در حکم سرپنجه‌های آن‌ها عمل می‌نمایند لذا ستاد منطقه و گروه جهادی در راستای هدف رزمایش و بر اساس تفاوت وضعیت و توانمندی‌های مدارس وظایف آن‌ها را تعیین و پیگیری خواهند کرد.

گروه جهادی بسیج فرهنگیان که در سطح کانون هر منطقه شکل گرفته^۱ به‌عنوان بخش اجرایی/عملیاتی و صف این رزمایش مستمر اقدام می‌نماید و تمام سلسله‌مراتب ستادی از وزارتخانه تا مدرسه پشتیبان این گروه هستند.

گروه‌های جهادی

هدف: تکفل مستمر و رفع نیاز ضروری از آحاد جامعه هدف با حفظ شأن و کرامت آنان.

اعضاء:

- فرهنگیان شاغل و بازنشسته توانمند و داوطلب.
- خیرین و نیکوکاران داوطلب.

تبصره: با توجه به این‌که بیش از نصف جامعه هدف و مدارس بانوان هستند، حتماً از خواهران جهادی در ترکیب

اعضای گروه استفاده گردد.

۱. این گروه جهادی در ستاد وزارتخانه ذیل پایگاهها و در اداره کل استان ذیل کانون اداره کل شکل می‌گیرد.



فرآیند اجراء:

- شناسایی نیازمندان واقعی و نیازهای اولویت‌دار در جامعه هدف.
- شناسایی ظرفیت‌های کمک مستمر و موقت و اقدام برای جذب و سازمان‌دهی آن‌ها.
- رساندن کمک‌ها به جامعه هدف و رصد وضعیت آن‌ها.

روش فعالیت:

روش فعالیت در هر یک از حوزه‌های فوق‌الذکر در جلسه ستاد منطقه مطرح و پس از تصویب و با توجه به همه ملاحظات دقیق تکریمی و منزلتی و حسب ظوابط و مقررات اداری و مالی اجرا گردد. با توجه به انگیزه، تجربه، دانش و مهارت فرهنگیان عزیز بنای بر تعیین چارچوب و محدودسازی روش فعالیت گروه‌های جهادی را نداریم لذا به تناسب شرایط و مقتضیات هر منطقه و مکان، گروه جهادی با استفاده از ظرفیت‌های بالفعل و بالقوه و تلفیقی از روش‌های سنتی و نوین در سه زمینه فوق‌الذکر فعالیت می‌نماید. طبعاً ابتکار و نوآوری، روحیه بسیجی، اخلاص، همدلی و ایثار اعضا شرط لازم تداوم و قوت فعالیت گروه است.

ملاحظات:

۱. اندیشیدن تدابیر لازم برای استمرار کمک مؤمنانه به جامعه هدف با توجه به تداوم شرایط فعلی کشور.
۲. انتخاب و معرفی یک نفر از کادر یا معلمان هر مدرسه به‌عنوان نماینده گروه جهادی.
۳. گروه‌های جهادی مناطق/نواحی می‌توانند هم‌زمان در هر سه بخش فعالیت نمایند اما گروه‌های جهادی ستاد وزارتخانه و ادارات کل صرفاً می‌تواند در بخش دوم فعالیت‌ها - شناسایی ظرفیت‌های کمک مستمر و موقت و اقدام برای جذب و سازمان‌دهی آن‌ها هستند.
۴. در مناطق پرجمعیت یا گسترده بر اساس تدبیر ستاد منطقه می‌توان چند گروه جهادی تشکیل داد و جامعه هدف را بین آن‌ها تقسیم کرد. در این صورت شورای هماهنگی گروه‌های جهادی منطقه، در کانون بسیج فرهنگیان تشکیل می‌شود.
۵. شناسایی دقیق و تشکیل بانک اطلاعاتی کامل از جامعه هدف و میزان کمک‌های جمع‌آوری شده و اهداء شده و حصول اطمینان از تحت پوشش قرار گرفتن تمام جامعه هدف.
۶. حداکثر استفاده از رسانه‌ها و هنرمندان سازمانی و بومی در بازتاب هنرمندانه اقدامات ضمن رعایت ملاحظات و کرامت جامعه هدف.
۷. مبالغی که در هر منطقه جمع‌آوری می‌گردد بایستی در همان منطقه هزینه شود مگر اینکه در منطقه‌ای میزان کمک‌ها بیشتر یا کمتر از نیازها باشد. در این صورت مبالغ اضافه باتدبیر ستاد منطقه و ضمن تشکیل جلسه و تنظیم صورت‌جلسه جهت هزینه کرد در مناطقی که نیاز بیشتری دارند به ستاد استانی ارسال می‌گردد.
۸. یکی از روش‌های جمع‌آوری کمک، استفاده از برگه‌های کسر از حقوق به‌صورت اختیاری و اهدایی توسط همکاران محترم می‌باشد. که لازم است با هماهنگی و مسئولیت معاونت توسعه مدیریت این اقدام صورت پذیرد. در پایان توفیق و سربلندی همه فرهنگیان شریف و بسیجیان سلحشور و سربازان ولایت و کسب رضایت الهی را از درگاه باری تعالی خواستاریم.



۹. تمامی اقلام و هدایای نقدی و غیرنقدی جمع‌آوری شده با هماهنگی ستاد ناحیه/منطقه/ شهرستان بر اساس فرایندهای پیش‌بینی شده پس از تکمیل صورت‌جلسه (برگه‌های پیوست) با مسئولیت و راهبری کانون بسیج فرهنگیان صرفاً بین خانواده‌های نیازمند آن منطقه با حفظ کرامت خانواده‌ها و دانش آموزان توزیع خواهد شد.

۱۰. یک نسخه از فرم شماره ۱ به انضمام صورت‌جلسه به اداره آموزش و پرورش شهرستان/ منطقه ارسال و یک نسخه در اختیار کانون بسیج فرهنگیان منطقه قرار گیرد و نسخه سوم در واحد آموزشی و پرورشی نگهداری خواهد شد

۱۱. کانون بسیج فرهنگیان منطقه پس از جمع‌آوری برگه‌های پیوست یک نسخه از لیست کلی جمع‌آوری هدایای نقدی و غیرنقدی و هدایای توزیع شده را مطابق فرم شماره ۲ به سازمان بسیج فرهنگیان استان ارسال نماید و سازمان بسیج فرهنگیان استان پس از جمع‌بندی کامل کمک‌های نقدی و غیرنقدی برابر فرم شماره ۳ به سازمان بسیج فرهنگیان کشور منعکس و ارسال خواهد کرد.



فرم شماره ۱- مخصوص واحد آموزشی و پرورشی (مدرسه)

جدول و فرم صورت جلسه کمک های داوطلبانه و هدایای نقدی و غیر نقدی (جمع آوری شده) همکاران اداری و فرهنگی، خیرین و اولیاء

نام منطقه	نام مدرسه / مرکز / کانون	مبلغ جمع آوری هدایای نقدی	ارزش ریالی کمک های غیر نقدی	جمع کل

نام و نام خانوادگی مدیر

نام و نام خانوادگی مسئول گروه جهادی مدرسه (دبیر کارگروه)

امضاء

امضاء

فرم شماره ۲- مخصوص کانون بسیج فرهنگیان منطقه / ناحیه / شهرستان

جمع بندی لیست کمک های نقدی و غیر نقدی مراکز اداری و آموزشی جهت ارسال به سازمان بسیج فرهنگیان استان

نام منطقه	تعداد مدارس و مراکز اداری مجری و مشارکت کنند	جمع کل مبلغ جمع آوری شده و هدایای نقدی (ریال)	جمع کل مبلغ جمع آوری شده و هدایای غیر نقدی (ریال)	جمع کل

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

مدیر کانون ناحیه- شهرستان

معاون پرورشی و فرهنگی منطقه

معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی منطقه

بسیج فرهنگیان منطقه

امضاء

امضاء

امضاء

فرم شماره ۳- مخصوص سازمان بسیج فرهنگیان استان

جمع بندی لیست کمک های نقدی و غیر نقدی مراکز اداری و آموزشی جهت ارسال به سازمان بسیج فرهنگیان کشور

نام استان	تعداد منطقه	جمع کل مبلغ جمع آوری شده و هدایای نقدی (ریال)	جمع کل مبلغ جمع آوری شده و هدایای غیر نقدی (ریال)	جمع کل

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

نام و نام خانوادگی

رئیس سازمان بسیج فرهنگیان استان

معاون پرورشی و فرهنگی استان

معاون توسعه مدیریت و پشتیبانی استان

امضاء

امضاء

امضاء

